



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002734

ACTA NUMERO DIECIOCHO GUION DOS MIL VEINTIDOS.- Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintidós de febrero del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON; con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

PRIMERO: El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley;

1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Análisis del manual de normas y procedimientos de adquisiciones y contrataciones; 5) Entrega de los resultados de la Evaluación de Desempeño 360° del personal de mes de diciembre del año 2021; 6) Aprobación del estudio técnico de planificación y modalidad a ejecutar del proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO NUMERO 9 EN 3A. AV. FINAL ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. 7) Información de las necesidades presentadas en el Centro Educativo Municipal -CEM; 8) Otros; 9) Cierre de sesión.-

SEGUNDO: El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada.

TERCERO: De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 076-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha veintidós de febrero del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: TRANSFERENCIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: DIFUSION A LA CULTURA SOCIAL, DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR MANTENIMIENTO DE LA MARIMBA E INSTRUMENTOS MUSICALES DE ESTA MUNICIPALIDAD; RECURSOS HUMANOS, POR PAGO DE AUTORIZACIÓN Y HABILITACIÓN DE FORMULARIOS ANTE CONTRALORIA; SUMINISTROS DE LIBRERÍA Y COMPRA DE IMPRESORA; DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL, PARA COMPRA DE SUMINISTROS DE OFICINA SOLICITADOS POR BODEGA; CATASTRO PARA COMPRA DE TINTAS PARA IMPRESORA Y PAGOS POR SOLICITAR INFORMACIÓN O DOCUMENTOS A OTRAS INSTITUCIONES; CONSERVACIÓN MERCADO(S) MUNICIPALES DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA COMPRA DE TEFLON, PRODUCTOS PVC, MANGUERAS PARA LAVASTRATOS, ROTULOS PVC, LAMINAS PLASTICAS PARA TECHO, SIFON PARA LAVAMANOS, POLIDUCTO Y BANDEJAS PARA PINTURA; JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES Y DE TRANSITO, POR COMPRA DE 10 CAJAS PLASTICAS PARA ARCHIVAR DOCUMENTOS Y ALCALDÍA POR PAGO DE HOSPEDAJE EN COMISION A PETÉN. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 05-2022 emitida por la -COPEP- de fecha veintiuno de febrero del año dos mil veintidós; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; CONSIDERANDO: Que se tiene a la vista opinión favorable emitida por Auditor Interno, del



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002735

comprobante de Modificación Presupuestaria con documento de ampliación Número 729 de fecha veintiuno de febrero del año dos mil veintidós; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 002 000 299 F. 32-0101-0003 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 5,000.00	
01 00 000 002 000 322 F.32-0101-0014 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q. 1,625.00	
01 00 000 006 000 299 F.32-0151-0002 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 13,000.00	
01 00 000 002 000 322 F. 21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q. 8,375.00	
01 00 000 010 000 299 F.32-0101-0004 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 2,500.00	
01 00 000 013 000 299 F. 32-0101-0004 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 800.00	
17 01 001 001 000 299 F.32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 5,000.00	
17 01 002 001 000 299 F.32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.16,500.00	
01 00 000 004 000 299 F. 32-0101-0003 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.23,500.00	
01 00 000 006 000 195 F.32-0151-0002 00	IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS		Q. 10,000.00
01 00 000 006 000 328 F.32-0101-0014 00	EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 1,625.00
01 00 000 006 000 291 F. 32-0151-0002 00	ÚTILES DE OFICINA		Q. 3,000.00
01 00 000 010 000 267 F. 32-0101-0004 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q. 1,500.00
01 00 000 010 000 199 F. 32-0101-0004 00	OTROS SERVICIOS		Q. 1,000.00
01 00 000 006 000 328 F.21-0101-0001 00	EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 8,375.00
01 00 000 002 000 196 F.32-0101-0003 00	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO		Q. 5,000.00
01 00 000 013 000 268 F. 32-0101-0004 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q. 800.00
12 02 003 002 000 268 F. 32-0101-0015 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q. 5,000.00
17 01 002 001 000 164 F.32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS EDUCACIONALES Y RECREATIVOS		Q.16,500.00



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002736

01 00 000 004 000 291 F.32-0101-0003 00	ÚTILES DE OFICINA		Q. 8,000.00
01 00 000 004 000 244 F.32-0101-0003 00	PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS		Q.15,500.00
	TOTAL	Q. 76,300.00	Q. 76,300.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** Siguiendo con el orden de agenda de trabajo, el Alcalde Municipal somete a análisis la aprobación del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez. Teniendo a la vista el manual, el Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon y Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitan que el Auditor Interno emita un dictamen del Manual para tener una opinión de la estructura y componentes del mismo. El Concejal Tercero recomienda tener el debido cuidado en las compras de baja cuantía, por lo que solicita aplicar la Ley de Contrataciones del Estado; y así sea acorde a las necesidades de esta Municipalidad, a la moción planteada el Concejo Municipal **ACUERDA previo a aprobar el Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones, que el Auditor Interno emita dictamen.** Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-QUINTO:** Con el curso de sesión de Concejo Municipal, el Alcalde Municipal, presenta los resultados de la Evaluación del Desempeño 360°, realizado al personal municipal en el mes de diciembre del año 2021, por medio de Oficio No 043-RRHH-2022, hace del conocimiento que la evaluación de desempeño 360° se dividió en tres partes siendo: 1) Por dependencia o unidad; 2) Resumen General; 3) Listado de cursos para capacitar al personal. También presenta las aclaraciones del no entregar los resultados en el mes de enero del presente año, siendo: a) Compañeros que entregaron los formatos debidamente llenos, de forma retrasada; b) Se detectó que en algunos casos, el personal no comprendió la forma de evaluación, ya que calificaron todos los ítems o subfactores sobre 100 puntos, por lo que fueron citados por el Director de Recursos Humanos para poder explicarles y que realizaran en ese momento la evaluación, y así no afectar a algún trabajador que le hubiera hecho falta una calificación de cuatro; c) En los promedios o resultados del personal que conforman el nivel ejecutivo (Directores, Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito y Secretario Municipal), se tomó únicamente la evaluación de 8 personas integrantes del Honorable Concejo Municipal, incluyendo integrantes suplentes; d) En el caso de la Directora Municipal de la Mujer, el promedio está de acuerdo solamente a las evaluaciones de Jefe, Cliente y Subalterno/igual, ya que la Directora manifestó que quien debe medir el desempeño es el jefe inmediato superior. Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, recomienda que se solicite a la ANAM capacitaciones que sean de beneficio al personal de la Municipalidad. El Concejo Municipal se da por enterado de los resultados de la Evaluación del Desempeño 360° realizado al personal municipal. **-SEXTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto **CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO NUMERO 9, EN 3A. AV. FINAL ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP 0293762;** proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo QUINTO del Acta número 10-2021 de fecha cinco de febrero del



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002737

año dos mil veintiuno, en consecuencia se puso a la vista el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Wilby Miguel Batz Saquimux colegiado No. 9,293; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **UN MILLON DOSCIENTOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO QUETZALES CON CUARENTA CENTAVOS (Q.(1,200,755.40)). Considerando:** Que amerita emitir el acuerdo municipal de aprobación del estudio técnico de Planificación y Presupuesto, con el objeto de proceder a la ejecución del proyecto en beneficio del municipio; **Considerando:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, decisión, aprobación y ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio, con base en la priorización de las necesidades, problemas y soluciones; Por tanto el Concejo Municipal al analizar y discutir sobre la Planificación presentada y sometido a consideración al resolver con base a las facultades establecidas en artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Decreto número 12-2002 Código municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO NUMERO 9, EN 3A. AV. FINAL ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 0293762; por un monto de UN MILLON DOSCIENTOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO QUETZALES CON CUARENTA CENTAVOS (Q. 1,200,755.40).** Que se proceda con todos los avales correspondientes. **II)** El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por **CONTRATO.** **III)** Que se realice el proceso de Licitación para la ejecución de la obra, a través del sistema de Guatecompras. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; Certifíquese. **-SEPTIMO:** El Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo, OFICIO No. 23-2022/OMPNA presentado por PEM. Sadia Azucena García Chicoj. Gestora de Educación, Cultura y Deportes Municipal de fecha 18 de febrero del presente año, en el cual informa de las necesidades que se tienen en el Centro Educativo Municipal -CEM- como lo son:

1. Revalidación del centro educativo ante el Ministerio de Educación, siendo necesario planos de la estructura física, estudio de impacto ambiental y escritura pública autenticada, documentos que no se encuentran archivados y que si se realizan llevaría un costo para la municipalidad. Concejal I Carlos Humberto Baxac Martínez solicita que el Director Municipal de planificación se dirija al archivo municipal para localizar los planos del edificio.
2. La energía eléctrica está en muy malas condiciones, cuando se utiliza la iluminación de todos los salones, los flipones se disparan, se sugiere solicitar cambiar a 240 v el contador de energía eléctrica, haciendo ver si se compra el equipo de cómputo, éste no se podría ser instalado. Alcalde Municipal indica que se deben realizar los trámites de instalación, Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicita que se contrate al electricista para realizar las acometidas eléctricas.
3. Por el sismo ocurrido el día miércoles 16 de febrero, el piso del segundo nivel sufrió daños y está en malas condiciones. El Alcalde Municipal informa que la reparación del piso se realizará el día de mañana, y que el supervisor de personal de campo Filiberto Juárez supervise la instalación del piso.
4. Durante la construcción de la Escuela Oficial Lázaro Apxuaca Anexa, el edificio quedó con mucho polvo y algunos salones con mal olor, solicitando apoyo para realizar una limpieza profunda en prevención a cualquier enfermedad. El alcalde municipal coordinará la limpieza con la persona indicada.
5. Compra de un tanque plástico para almacenamiento de agua, ya que por las noches no se cuenta con agua para uso de los servicios sanitarios y la compra de una pila para realizar la limpieza de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002738

trapeadores; El alcalde coordinará con el fontanero municipal para la compra e instalación del depósito y la pila de agua.

6. Visita ocular para verificar las necesidades expuestas. Además de solicitar el salón 2 módulo 2 de la Escuela Oficial Lázaro Apxuaca Anexa, para uso del Centro Educativo Municipal, ya que no interfiere en los horarios de clases del nivel primario. Previo a lo solicitado, es necesario tener una reunión con el director de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lazaro Apxuaca y analizar con el Concejo Municipal en construir un edificio para el CEM en finca el cerro zona 1. El Alcalde menciona que el edificio es municipal por ende ve factible que funcione el CEM en los módulos de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Apxuaca (Anexa). Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-OCTAVO: Otros:** a) Se da lectura a Oficio No. 26-2022/OMPNA de fecha 22 de febrero del 2022 presentado por la PEM. Sadia Azucena García Gestora de Educación Municipal, Cultura y Deportes siendo el objeto extender la cordial invitación a la presentación de maestros municipales, con que se apoya a las escuelas primarias y preprimarias del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez y la entrega de útiles escolares a niños de escasos recursos o con problemas de aprendizaje, actividad que se llevará a cabo el día 23 de febrero del presente año en horario de 14:30 horas en las instalaciones del Polideportivo Las Majadas Zona 2. El Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez expone que el concejo aprueba los programas sociales, incluido el de educación, por lo que la Gestora de Educación Municipal debe de tener comunicación con el Concejo Municipal y así conocer de las actividades que realiza dicha unidad, por lo que presenta su inconformidad a lo antes mencionado. El alcalde municipal señor Rosalio Apxuac Martínez expone que como autoridad administrativa superior le compete autorizar actividades y pagos, por lo que deja claro que su objetivo es el apoyo a la educación del municipio; toma la palabra el Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitando que se informe de forma específica de las actividades que realiza la Gestora de Educación, el alcalde municipal comenta que se obstruye a los programas de educación. El Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon está en desacuerdo en que no se brinde la información de forma anticipada de las actividades a realizar; a lo antes expuesto el alcalde municipal solicita a los miembros del Concejo Municipal trabajar en conjunto con las unidades que tengan relación a las comisiones que integran. El Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún comenta que no presenta inconformidad a la actividad que se realizará, por lo que manifiesta que se debe de brindar el apoyo al Sector Educativo y que en la revalidación del Centro Educativo Municipal -CEM- se apoye y así tenga el aval de Ministerio de Educación para su funcionamiento, a simple vista se observa la difícil situación económica que atraviesan las familias del municipio por lo que esta de acuerdo en que se apoye con bolsas de útiles escolares a los niños; El alcalde menciona que a los alumnos que se les brindará bolsas de útiles escolares, previo a tomarlos en cuenta se realizó un estudio socioeconómico. Concejal Primero Carlos Humberto Baxac hace la pregunta al alcalde, en la cual mencione en que fecha le fue avisado de la actividad que se desarrollara mañana, a esto el Alcalde Municipal responde que se está trabajando en esta actividad con días de anticipación; el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicita que la Gestora de Educación Municipal Cultura y Deportes presente la planificación de actividades que realizará durante el año 2022. Concejal Tercero comenta que, si apoya la educación, pero no la forma de hacer las actividades, que de alguna manera al informar con anticipación se puede aportar ideas para mejorar lo que se desea realizar en bien de la educación. Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía solicita que se informe al Concejo Municipal de forma anticipada de las actividades que realicen las diferentes unidades que tienen relación con las comisiones que conforman los miembros del Concejo Municipal y así involucrarse para fortalecer dichas actividades. Concejal Tercero hace el comentario que el Ministerio de Educación brindará útiles

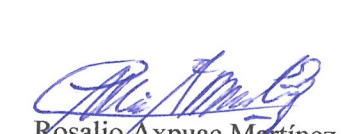


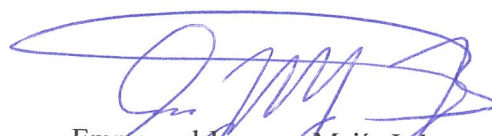
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL

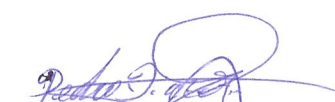


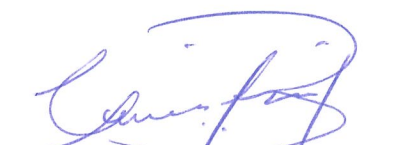
Nº 002739


escolares, por lo que las bolsas de útiles escolares que brindará esta municipalidad no debe de dar lo mismo del Ministerio de Educación, a lo expuesto anteriormente, el alcalde comenta que los útiles que brinda el Ministerio de Educación llegan a los alumnos de forma tardía y el objetivo es que los alumnos que necesitan cuenten de inmediato con útiles escolares. El alcalde solicita que los desacuerdos antes mencionados, no tengan tintes políticos y que se apoyen a las actividades que benefician a los niños del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Sindico Segundo Pedro Díaz Axpuc menciona que al brindar útiles escolares es un apoyo positivo, también comenta que las diferentes unidades no informan con anticipación de las actividades a ejecutar. El Concejo Municipal **ACUERDA: En solicitar las planificaciones de forma física de las actividades que se realizarán en este año 2022, por las unidades que tienen relación con las comisiones que conforman miembros del Concejo Municipal.** Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. b) El Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez expone que cualquier pago que realice esta Municipalidad por servicios profesionales, sea contra entrega; La comisión de finanzas hace referencia en el caso que el Director Financiero Municipal realizó el depósito de un cheque, emitido por esta Municipalidad por servicios profesionales a una persona, por lo que no es competencia del Director Financiero Municipal; Toma la palabra el Concejal Tercero Ruben Ernesto Axpuc Velasquez hace la observación que este caso ya no vuelva a pasar; Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac, expone que en una ocasión llamó vía telefónica al Director Financiero Municipal, en donde no contestó, siendo una asesoría de urgencia, por lo que deja mucho que desear. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -



Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal

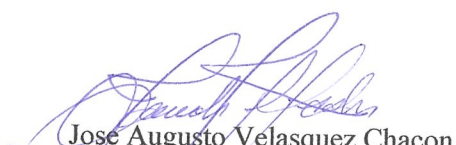

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Sindico I.

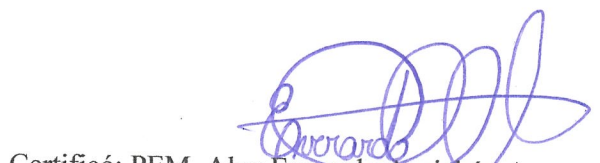

Pedro Díaz Axpuc
Sindico II.


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal I.


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal II.


Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Concejal III.


José Augusto Velasquez Chacon
Concejal IV.


Certificó: PEM. Alex Everardo Acabajón Axpuc
Secretario Municipal